

5. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах с использованием программного комплекса сервиса оценивания итогового собеседования по русскому языку в **web-формате** (далее-сервис).

6. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, используя потоковую и персональную аудиозаписи.

7. Использовать утвержденное минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «Зачет».

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования -детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, использовать установленное минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет».

8. Заместителю директора по УР Кунафиной Л.Г. в целях проведения итогового собеседования:

- информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

- обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

- обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

- сформировать состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования в следующем составе:

1) Латыпова Г.М., учитель русского языка и литературы, эксперт, 1 кабинет;

2) Сайфуллина З.К., учитель русского языка и литературы, эксперт, 2 кабинет;

3) Кунафина Л.Г., учитель русского языка и литературы, собеседник; 2 кабинет;

4) Газизова Р.А., учитель русского языка и литературы, собеседник, 1 кабинет;

5) Шайхулова А.С., учитель английского языка, организатор;

6) Мазитова Л.И., учитель башкирского языка и литературы, организатор;

7) Ишмурзин С.А., учитель информатики, технический специалист;

8) Мурзин Р.Х., учитель математики, технический специалист

- определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования;

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования с момента его начала до полного завершения итогового собеседования;

- обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

- обеспечить проведение итогового собеседования в условиях видеонаблюдения и обеспечить хранение индивидуальных и потоковых аудиозаписей, видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2024 года.

- ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы:

С приказом ознакомлены:



З.Х.Хайруллина

Л.Г.Кунафина

З.К.Сайфуллина

Г.М.Латыпова

Р.А.Газизова

А.С.Шайхулова

Л.И.Мазитова

С.А.Ишмурзин

Р.Х.Мурзин